

DECRETO N. 34 del 28 marzo 2023

Oggetto: Finanziamenti per Convegni, Seminari, Workshop 2023 (FIN/CON)

IL RETTORE

Vista	la legge 9 maggio 1989, n. 168 e successive modifiche e integrazioni;
Vista	la legge 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;
Vista	la legge n. 240 del 30 dicembre 2010, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;
Visto	gli articoli 5 e 5 bis del d.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
Viste	le delibera del Senato Accademico del 21 marzo u.s. e del CdA del 28 marzo u.s.;
Accertata	la necessaria copertura finanziaria tramite il Bilancio Preventivo;
Tenuto conto	dei poteri conferiti dalla legge e dallo Statuto al Rettore;

DECRETA

Art. 1 - Finanziamenti per Convegni, Seminari, Workshop 2023

Con il presente bando, Universitas Mercatorum intende procedere alla selezione di proposte relative all'organizzazione di Convegni, Seminari e Workshop, da svolgersi in presenza, a distanza o in modalità mista, entro 24 mesi decorrenti dalla data in cui sarà reso disponibile il contributo assegnato alla struttura di afferenza con l'obiettivo di sostenere la ricerca di Professori e Ricercatori.

Sono finanziabili iniziative di rilevanza nazionale e/o internazionale, elevata qualità del programma e del profilo scientifico e culturale dei relatori.

Le domande devono recare in maniera dettagliata la definizione degli obiettivi dell'iniziativa, il piano di spesa e la ricaduta sul territorio, sia dal punto di vista della diffusione della cultura scientifica, sia del trasferimento di conoscenze, anche al fine di favorire la crescita culturale della società, come previsto nell'ambito delle attività di public engagement e di terza missione dell'Università.

Sono eleggibili le seguenti voci di spesa:

- a) spese di viaggio e soggiorno per i relatori;
- b) spese per la traduzione simultanea;
- c) spese di comunicazione e divulgazione convegno;
- d) spese di segreteria e rappresentanza, inclusi costi per servizi e software per l'organizzazione on-line, live e on-demand;
- e) spese per pubblicazione, anche in modalità digitale, traduzione e stampa degli atti del convegno.

Non sono eleggibili le seguenti voci di spesa:

- a) spese per compensi ai relatori;
- b) spese per partecipazione e iscrizione a workshop e convegni.

Art. 2 – Risorse disponibili e tipologie progettuali

Il budget complessivo disponibile è pari a € 100.000,00 di cui:

- a) **TIPOLOGIA “A”**: € 30.000,00 per il finanziamento di 3 seminari e workshop, con budget massimo pari a € 10.000,00 ciascuno.
- b) **TIPOLOGIA “B”**: € 30.000,00 per il finanziamento di 2 convegni con budget massimo pari a € 15.000,00 ciascuno, di livello nazionale, che rafforzino la capacità di Mercatorum di attrazione e networking.
- c) **TIPOLOGIA “C”**: € 40.000,00 per il finanziamento di 2 convegni con budget massimo pari a € 20.000,00 ciascuno, di livello internazionale, che valorizzino e forniscano visibilità internazionale a Mercatorum, e rafforzino la sua capacità di attrazione e networking.

La ripartizione delle risorse potrà variare in funzione del numero di proposte che saranno ammesse al finanziamento. Eventuali economie potranno essere adoperate per progetti particolarmente meritevoli.

Art. 3 – Presentazione domande

La domanda di partecipazione alla procedura di selezione deve essere prodotta, pena di esclusione, entro il termine del giorno 18 aprile 2023 (ore 23.59).

Il Fac-simile della domanda è reso disponibile come Allegato A.

Trascorso tale termine, nessuna domanda di finanziamento verrà presa in considerazione. La domanda dovrà essere inviata all'indirizzo di Posta Certificata di Universitas Mercatorum: concorsi.unimercatorum@legalmail.it entro il giorno 18 aprile 2023 (ore 23.59), indicando nell'oggetto la seguente dicitura: “*FIN/CON 2023 – Cognome e Nome del richiedente*”. La posta certificata concorsi.unimercatorum@legalmail.it accetta anche messaggi provenienti da indirizzi di posta non certificata.

Le proposte possono essere presentate da proponenti in servizio presso Mercatorum alla data dell'emanazione del presente bando, appartenenti alle seguenti categorie:

- professori di I e II fascia;
- ricercatori a tempo determinato (RTD-A) e ricercatore a tempo determinato in Tenure-Track (RTT).

È possibile presentare una sola domanda a valere sul presente bando.

Art. 4 - Criteri di valutazione

Il Rettore con proprio Decreto provvede a designare i membri della Commissione giudicatrice, composta da tre componenti non in ruolo presso l'Ateneo e con elevata qualifica professionale. Compete sempre al Rettore concedere eventuali limitate proroghe, non eccedenti

complessivamente un mese, nonché integrare la Commissione in caso di dimissioni o impedimento protratto di uno/due componenti.

La Commissione svolge i lavori in modo collegiale alla presenza di tutti i componenti, assumendo le proprie deliberazioni a maggioranza.

La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale

Il contributo verrà ripartito dalla Commissione secondo il numero e la qualità scientifica delle domande pervenute.

Potranno essere finanziati, Convegni nazionali e internazionali, Seminari e Workshop di alta rilevanza scientifica, valutati secondo i seguenti criteri:

1. ricadute in termini di diffusione della cultura scientifica e di trasferimento di conoscenza (da 0 a 25 punti);
2. stato di avanzamento dell'organizzazione dell'evento, inclusa la completezza di eventuale programma preliminare (da 0 a 25 punti);
3. originalità e interesse delle tematiche proposte (da 0 a 25 punti);
4. congruità delle previsioni di spesa e del contributo richiesto e presenza di eventuali cofinanziamenti (da 0 a 25 punti).

Sono considerati criteri preferenziali per tutte le categorie di progetti:

1. lo svolgimento delle iniziative all'interno della sede di Mercatorum;
2. la partecipazione di studiosi italiani e stranieri riconosciuti in ambito internazionale;
3. la presenza di partner esterni;
4. la presenza delle quote di iscrizione e/o di cofinanziamento (allegare lettera di intenti);
5. la promozione di nuove iniziative;
6. l'interdisciplinarietà delle tematiche;
7. coerenza con le aree di intervento indicate nel PNRR (Piano nazionale di Ripresa e Resilienza).

Per i convegni internazionali è previsto il seguente ulteriore criterio preferenziale:

8. la rilevanza internazionale del convegno;
9. l'impatto reputazionale e la visibilità internazionale a beneficio dell'Ateneo.

Al termine dei lavori la Commissione - con deliberazione assunta a maggioranza dei componenti - formula una graduatoria di merito selezionando il candidato maggiormente qualificato a svolgere le funzioni previste nel presente bando.

La Commissione conclude i propri lavori entro 60 (sessanta) giorni dal Decreto di nomina del Rettore.

Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di 30 (trenta) giorni il termine per la conclusione della procedura, per comprovati motivi segnalati dal Presidente della Commissione.

Art. 5 - Rendicontazione

Le iniziative dovranno essere svolte entro 24 mesi decorrenti dalla data in cui sarà reso disponibile il contributo assegnato presso la struttura di afferenza.

Nel caso in cui il fondo sia in parte destinato a spese per pubblicazioni, è possibile sostenere i costi anche dopo i 24 mesi, purché gli accordi con la casa editrice siano stati finalizzati entro il termine del progetto. La rendicontazione finanziaria dovrà riportare il dettaglio dei costi, che dovrà essere coerente con le finalità del finanziamento e le voci del piano di spesa presentato. Nei rendiconti finanziari, eventuali scostamenti sulle singole voci superiori al 20% dovranno essere motivati. Potranno essere aggiunte spese su voci non previste in fase di presentazione di domanda, solo se necessarie per la realizzazione del progetto stesso: tali variazioni vanno parimenti motivate. Gli importi residui, non spesi entro 24 mesi dalla data in cui sarà reso disponibile il contributo presso la struttura di afferenza, saranno recuperati sul Bilancio universitario.

Art. 6 - Responsabile del procedimento e accesso agli atti

Responsabile del procedimento della procedura di selezione del presente bando è il dr. Daniele Quadrini - Direzione Generale Piazza Mattei 10, 00186 ROMA; PEC ateneo.unimercatorum@legalmail.it.

Art. 7 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 30/06/2003, n. 196, e del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Reg. UE 2016/679) i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Servizio Gestione Personale Docente dell'Università e trattati per le finalità di gestione della procedura selettiva e dell'eventuale procedimento di assunzione in servizio.

Art. 8 - Norma di rinvio

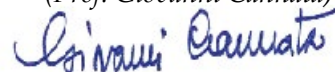
Per quanto non espressamente previsto dal presente bando, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni previste dalla normativa citata nelle premesse del presente decreto, nonché le leggi vigenti in materia. In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente bando, il foro competente sarà quello di Roma.

Art. 9 - Pubblicazione decreto

Il presente decreto entra in vigore dalla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ateneo.

IL RETTORE

(Prof. Giovanni Cannata)



Allegati:

- **Allegato A - Domanda di partecipazione**

ALLEGATO A - Domanda di partecipazione
BANDO FINANZIAMENTI PER CONVEGNI, SEMINARI, WORKSHOP 2023

Compilazione a cura dell'Amministrazione dell'Ateneo
ID n. _____

RICHIEDENTE

Nome e Cognome: _____

Qualifica: _____

SSD _____ Macrosettore _____

TIPOLOGIA INIZIATIVA:

- Congresso
- Convegno
- Scuola
- Seminario
- Workshop

dal Titolo:

data inizio: _____ data fine: _____ luogo evento: _____

Sintetica descrizione dell'evento (max 1.000 caratteri): _____

Importo eventuale quota iscrizione _____

Numero partecipanti previsti _____

Classe di finanziamento in relazione al budget di spesa preventivato:

- "A" - Seminari e workshop, budget massimo di € 10.000,00
- "B" - Convegni nazionali con budget massimo di € 15.000,00
- "C" - Convegni internazionali con budget massimo di € 20.000,00

PIANO FINANZIARIO

A) COSTO TOTALE DEL CONVEGNO/CONGRESSO: € _____

B) VOCI DI SPESA:

Affitto locali	€
Affitto attrezzature:	€
Rimborso viaggi relatori	€
Spese di stampa	€
Traduzione simultanea	€
Spese di organizzazione (incluso catering)	€
<u>CONTRIBUTO TOTALE RICHIESTO</u>	€

N.	INFORMAZIONI SU CONVEGNI, SEMINARI, WORKSHOP	
1	Motivazione scientifica della richiesta di finanziamento con dettaglio del budget (max 500 caratteri)
2	Sintetica presentazione del programma dell'evento ,con locandina se disponibile (max 500 caratteri)
3	Settori scientifici disciplinari coinvolti
4	Elenco previsto dei relatori e loro provenienza

Data e firma

Il presente modulo compilato in ogni sua parte e firmato dal proponente dovrà essere trasmesso all'indirizzo di posta elettronica concorsi.unimercatorum@legalmail.it, UNITAMENTE AGLI ALLEGATI, riportando nell'oggetto la seguente dicitura: "FIN/CON 2023 - Cognome e Nome del richiedente".

In caso di cofinanziamento dell'iniziativa proposta è obbligatorio allegare una lettera di intenti di eventuali partner esterni coinvolti.